**АДМИНИСТРАЦИЯ СПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2022 п. Спирово № 7-п

**Об утверждении Положения о Краснознаменском территориальном отделе Администрации Спировского муниципального округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Спировского муниципального округа,

**Администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Краснознаменском территориальном отделе Администрации Спировского муниципального округа (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Спировского

муниципального округа Д.С. Михайлов

Приложение

к постановлению Администрации

Спировского муниципального округа

от 10.01.2022 № 7-п

Положение

о Краснознаменском территориальном отделе

Администрации Спировского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение о Краснознаменском территориальном отделе Администрации Спировского муниципального округа (далее – положение) является основным документом, регламентирующим организационно-правовой статус структурного подразделения Администрации Спировского муниципального округа и определяющим его задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Краснознаменский территориальный отдел Администрации Спировского муниципального округа (далее – отдел) является структурным подразделением Администрации Спировского муниципального округа без права юридического лица, созданным для осуществления на закрепленной территории, указанной в пункте 1.3 настоящего положения, деятельности по реализации полномочий Администрации Спировского муниципального округа в пределах функций, возложенных на отдел.

1.3. Отдел создается для обеспечения осуществления исполнительно-распорядительных функций на закрепленной территории: в пределах административных границ муниципального образования Краснознаменское сельское поселение Спировского района, преобразованного и вошедшего в состав Спировского муниципального округа, включающего в себя следующие населенные пункты: п. Красное Знамя, с. Матвеево, д. Алуферьево, д. Бирючево, д. Бухолово, д. Важайново, д. Волхово, д. Высочка, д. Грестьянка, д. Дербужье, д. Лукино (на территории бывшего Краснознаменского сельского поселения), д. Новгородка, д. Обухово, д. Паниха, д. Полюжье, д. Семенниково, д. Стешково, д. Трубино, д. Фомиково, д. Черный Ручей, д. Чудины, д. Шилково.

Отдел входит в структуру Администрации Спировского муниципального округа, утвержденную решением Думы Спировского муниципального округа по представлению Главы Спировского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Спировского муниципального округа.

1.4.   Местонахождение отдела: Тверская область, Спировский муниципальный округ, пос.Красное Знамя, ул. Пролетарская, д. 1.

1.5.   В своей деятельности отдел руководствуется федеральным законодательством, законодательством Тверской области, Уставом Спировского муниципального округа Тверской области, принятыми в соответствии с ними иными правовыми актами Спировского муниципального округа, настоящим положением и иными правовыми актами.

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления Спировского муниципального округа, со структурными подразделениями Администрации Спировского муниципального округа, с органами государственной власти и органами территориального общественного самоуправления, организациями, действующими на территории Спировского муниципального округа и гражданами.

1.7. Отдел может иметь круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки установленного образца.

2. Основные задачи

Основной задачей отдела является деятельность в соответствии с настоящим положением по реализации полномочий по решению вопросов, отнесенных к ведению местного самоуправления, входящих в компетенцию Администрации Спировского муниципального округа, на закрепленной территории, указанной в пункте 1.3 настоящего положения.

3. Функции

Отдел осуществляет следующие функции на закрепленной территории.

Представляет интересы Администрации Спировского муниципального округа.

Организует работу системы уличного освещения населенных пунктов в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в части их зимнего и летнего содержания.

Организует мероприятия по охране окружающей среды.

Организует содержание мест захоронения.

Организует благоустройство в соответствии с действующими правилами благоустройства.

Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства на закрепленной территории, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)).

Обеспечивает первичные меры пожарной безопасности, проводит разъяснительную работу с населением по пожарной безопасности.

Организует содержание и обустройство находящихся в муниципальной собственности Спировского муниципального округа детских игровых и спортивных площадок, расположенных в местах общего пользования.

Проводит работу с населением, организациями, предприятиями, учреждениями, направленную на выполнение доходной части бюджета.

Разрабатывает и предоставляет в профильный отдел Администрации Спировского муниципального округа информацию и необходимые документы для осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с целью реализации задач отдела на закрепленной территории.

Осуществляет подготовку необходимой документации по многоквартирным домам, расположенным на закрепленной территории, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или принятые такими собственниками решения о выборе способа управления многоквартирными домами не были реализованы в случаях, установленных  [Жилищным кодексом](https://base.garant.ru/12138291/38d0e20d10a9099ed1e190abf152a12a/#block_8000) Российской Федерации, передает необходимые данные соответствующему сотруднику Администрации Спировского муниципального округа для включения многоквартирных домов, расположенных на закрепленной территории, в общий перечень многоквартирных домов по Спировскому муниципальному округу и проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.

Организует информирование населения об ограничениях использования водных объектов.

Оказывает муниципальные услуги, включенные в перечень муниципальных услуг Спировского муниципального округа, в соответствии с утвержденными регламентами, в которых исполнителем услуг определен отдел.

Разрабатывает проекты правовых актов Спировского муниципального округа, необходимых для выполнения функций отдела, направляют их в юридический отдел Администрации Спировского муниципального округа для проведения правовой экспертизы.

Осуществляет взаимодействие и информационный обмен в части технического состояния и эксплуатации аттракционов, с соответствующим исполнительным органом власти Тверской области.

Осуществляет прием граждан, рассмотрение обращений, предложений, заявлений и жалоб граждан.

Осуществляет учет личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах по [ф](https://internet.garant.ru/#/document/12180598/entry/1000)орме и в [порядк](https://internet.garant.ru/#/document/12180598/entry/2000)е ведения  книг, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Готовит предложения и передает соответствующему сотруднику Администрации Спировского муниципального округа необходимые сведения и документы по многоквартирным домам, расположенным на закрепленной территории, для включения в перечень многоквартирных домов Спировского муниципального округа, предлагаемых в краткосрочный план реализации региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Содействует в реализации на закрепленной территории региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Участвует в организации деятельности, взаимодействует с организациями, осуществляющими деятельность по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

Участвует в осуществлении иной дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения на закрепленной территории.

Участвует в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на закрепленной территории, участвует в организации дорожного движения, а также в осуществлении иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участвует в случаях, предусмотренных [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=387507C3-B80D-4C0D-9291-8CDC81673F2B), в осмотрах зданий, сооружений.

Участвует в организации профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

Участвует в разработке и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, участвует в организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения которых составляют муниципальный жилищный фонд, участвует в организации и проведении иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Участвует в исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области по вопросам строительства, транспорта, дорожного и коммунального хозяйства, благоустройства, жилищного хозяйства, по социальным вопросам.

Участвует в осуществлении иных полномочий органов местного самоуправления по вопросам строительства, транспорта, дорожного и коммунального хозяйства, благоустройства, жилищного хозяйства, по социальным вопросам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Спировского муниципального округа, поручениями Главы Спировского муниципального округа.

Содействует в осуществлении муниципального земельного контроля, муниципального жилищного контроля.

Участвует в осуществлении присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры, изменения, аннулирования таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре.

Участвует в сборе статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы, и в представлении указанной информации органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Участвует в создании условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Участвует в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в содействии развитию малого и среднего предпринимательства.

Участвует в наполнении информацией официального сайта муниципального образования Спировский муниципальный округ, официальных сообществ в социальных сетях Администрации Спировского муниципального округа.

Участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Участвует в организации библиотечного обслуживания населения, в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

Участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

Участвует в обеспечении условий для развития физической культуры, массового спорта, в организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Участвует в создании условий для массового отдыха жителей, организации обустройства мест массового отдыха населения.

Участвует в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью.

Участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в [охране общественного порядка](http://internet.garant.ru/document/redirect/70627294/0), в создании условий для деятельности народных дружин.

Участвует в организации и осуществлении мероприятий по [гражданской обороне](https://pandia.ru/text/category/grazhdanskaya_oborona/), защите населения и закрепленной территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Участвует в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий на закрепленной территории;

Участвует в разработке муниципальных программ Спировского муниципального округа.

Участвует в мероприятиях по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Осуществляет иные функции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Спировского муниципального округа, поручениями Главы Спировского муниципального округа.

4. Права

Отдел в лице начальника имеет право принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию отдела, представительствовать от имени Администрации Спировского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством, функциями и компетенцией отдела.

Отдел имеет право запрашивать и получать от других структурных подразделений Администрации Спировского муниципального округа, а также предприятий, организаций и учреждений независимо от их организационно-правовых форм необходимую информацию, документы, справочные и иные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела, а также осуществлять взаимодействие с ними.

5. Организация управления

Перечень должностей отдела устанавливается штатным расписанием Администрации Спировского муниципального округа, утвержденным Главой Спировского муниципального округа, возглавляющим Администрацию Спировского муниципального округа, в сответствии со структурой Администрации Спировского муниципального округа, утвержденной решением Думы Спировского муниципального округа.

Возглавляет отдел и руководит его работой начальник. Должность начальника является главной должностью муниципальной службы Спировского муниципального округа. В состав отдела в сответствии со штатным расписанием могут входить должности муниципальной службы Спировского муниципального округа, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, служащие и рабочие.

Назначение на должности муниципальной службы и прием на работу на иные должности отдела, а также увольнение производятся Главой Спировского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Спировского муниципального округа.

Отдел подотчетен непосредственно Главе Спировского муниципального округа, а также должностным лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы в Администрации Спировского муниципального округа, по курируемым ими направлениям.

Начальник отдела:

- руководит работой отдела, организует его деятельность и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на отдел функций, состояние трудовой и служебной дисциплины;

- обеспечивает преемственность в работе сотрудников отдела;

- принимает меры по улучшению организации работы отдела, укреплению исполнительской дисциплины;

- готовит проекты должностных инструкций сотрудников отдела;

- осуществляет контроль за [выполнением работниками](https://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/)  отдела трудовых обязанностей, предусмотренных нормами  [трудового законодательства](https://pandia.ru/text/category/trudovoe_zakonodatelmzstvo/), законодательством о муниципальной службе и [должностными инструкци](https://pandia.ru/text/category/dolzhnostnie_instruktcii/)ями;

- обеспечивает сохранность печатей, штампов, имущества, закрепленного за отделом;

- отвечает за выполнение сотрудниками отдела требований пожарной, антитеррористической и иной безопасности, требований по охране труда.

Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Администрации Спировского муниципального округа.

6. Ответственность

Начальник и работники отдела несут ответственность за своевременное и качественное выполнение всех возложенных на отдел функций, организацию труда в дисциплинарном или ином порядке, установленном действующим законодательством.